

Základní škola Česká Třebová, Ústecká ulice Ústecká 160, 560 03 Česká Třebová



IČO: 70883335
Moneta Money Bank 211767201/0600
ID: 8hkmkky

Telefon: 465 531 054
E-mail: reditel@zs-ustecka.cz
www.zs-ustecka.cz

Vnitřní řád školní družiny

V souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb., § 30 (Školský zákon) a prováděcí vyhláškou č. 74/2005 Sb. vydávám Vnitřní řád školní družiny. Školní družina uskutečňuje zájmové vzdělávání pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností.

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Žáci mají následující práva:

- účastnit se zájmového vzdělávání ve školní družině,
- na odpočinek,
- na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj,
- na ochranu před informacemi, které škodí pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku,
- na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají, svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, neodporující zásadám slušnosti a dobrého chování, má právo sdělit svůj názor vychovatelce školní družiny nebo ředitelce školy,
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením a rizikovým chováním,
- na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami,
- na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy, na život ve zdravém prostředí

Zákonní zástupci mají následující práva:

- právo získávat všechny informace o provozu, činnosti a změnách ve školní družině,
- právo vyjadřovat se k činnosti a provozu školní družiny

Žáci mají následující povinnosti:

- dodržovat vnitřní řád školní družiny a pokyny vychovatele,
- nesmí opouštět školní družinu bez vědomí vychovatelky,
- během pobytu ve školní družině není možné používání mobilů, chytrých hodinek a jiných zařízení bez souhlasu vychovatelky,
- šetrně zacházet s vybavením školní družiny,
- žáci nesmí používat mezi sebou ani vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí

Zákonní zástupci mají následující povinnosti:

- informovat vychovatelky o zdravotním stavu žáka, při změně zdravotního stavu bezodkladně,
- řádně vyplnit přihlášku do školní družiny,
- informovat o změnách telefonních čísel a bydliště,
- docházka pro zapsané žáky je povinná, veškeré změny týkající se odchodu žáka je třeba dát písemně (tiskopis najdete na webových stránkách školy nebo u vychovatelky),
- zajistit, aby žák měl každý den u sebe čip pro vstup do školy a do školní jídelny,
- na vyzvání se dostavit k projednávání závažných problémů žáka,
- zákonní zástupci přebírají plnou odpovědnost za žáka v okamžiku jeho odchodu ze školní družiny,
- písemně oznámit, pokud má žák odejít z družiny jinak či s jinou osobou než je uvedeno v přihlášce (nelze SMS zprávou či telefonicky), v případě náhlé změny lze zaslat omluvenku e-mailem a současně ji potvrdit telefonicky,
- oznamovat další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích (svěření péče pouze jednomu z rodičů z rozhodnutí soudu, zákaz vydávání žáka jednomu z rodičů z rozhodnutí soudu, aj.),
- před podpisem přihlášky do školní družiny se seznámit s vnitřním řádem školní družiny

2. Vztah žáků a jejich zákonných zástupců s vychovatelkami školní družiny

- Vychovatelky školní družiny vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, vnitřního řádu školní družiny a dalších nezbytných organizačních opatření.
- Vychovatelky školní družiny budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálními násilím a zneužíváním. Budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nebudou se vměšovat do jejich soukromí a jejich korespondence. Budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, nepřiměřeně trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost bude věnována ochraně před návykovými látkami.
- Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...), jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

3. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- Školní družina má po celý školní rok v provozu tři oddělení. Denní provozní doba je
6:30 – 7:45 hodin
11:40 – 16:00 hodin
- Do ranní družiny nastupují žáci od 6:30 do 7:15 hodin. Evidenci a kontrolu žáků provádějí vychovatelky ŠD. Ranní činnost družiny je spíše odpočinková, relaxační. Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Žákům je dána možnost, aby vypracovávali ve školní družině domácí úkoly, v čase mimo výchovně vzdělávací činnosti. Nejedná se tímto o doučování, ale snahu vést děti k samostatné práci.
- Pro zkvalitnění výchovně vzdělávací práce vychovatelek školní družiny a pro spokojenost vašich dětí, které potřebují čas a klid na práci ve školní družině, jsou vedením školy stanoveny **časy pro vyzvedávání žáků ze školní družiny: do 13,00 a od 14,30 – 16,00**. V případě nutnosti vyzvedávat žáka v jiný čas, je třeba tuto skutečnost s odůvodněním uvést do přihlášky do školní družiny.

- Při vyzvedávání žáka ze ŠD zákonný zástupce zazvoní na zvonek příslušného oddělení, vyčká spojení přes videotelefon, v případě pobytu na školní zahradě přes mobilní telefon příslušného oddělení a čeká na žáka před budovou školy.

Přijímání žáků do družiny

Školní družina je určena pro žáky 1. stupně, přednostně jsou zařazováni žáci 1. a 2. tříd. Žáci vyšších tříd 1. stupně jsou přijati do naplnění kapacity školní družiny (max. 30 žáků na jedno oddělení). Nepřijatí žáci mohou navštěvovat v případě volné kapacity školní klub. Přijímání žáků do školní družiny se řídí podle Kritérií pro přijímání žáků do školní družiny.

Kritéria pro přijímání žáků do školní družiny

O přijímání žáků do školní družiny rozhoduje ředitelka školy, a to na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce a splněných kritérií pro přijetí s ohledem na kapacitu školní družiny.

- **věk účastníků (od nejmladších účastníků)**
 - 6 let - 5 bodů
 - 7 let - 4 body
 - 8 let - 3 body
- **ročník, který žák navštěvuje**
 - 1. ročník - 5 bodů
 - 2. ročník - 4 body
 - 3. ročník - 3 body
- Přijati jsou žáci s nejvyšším počtem bodů až do naplnění kapacity školní družiny.
- V případě naplnění kapacity školní družiny a stejného počtu bodů u více uchazečů rozhodne ředitelka školy.

Docházka do školní družiny

- Žák je účastníkem družiny na základě písemné přihlášky.
- Na přihlášce rodiče (zákonný zástupce) sdělí rozsah docházky žáka a způsob jeho odchodu z družiny. Uvedou okruh lidí, kteří si ho mohou vyzvednout i s jejich podpisem.
- Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky nebo způsobu odchodu, sdělí zákonný zástupce vychovatelce ŠD písemně s uvedením data a čitelným podpisem.

Úplata za zájmové vzdělávání

Ředitelka školy stanovuje povinnou úplatu od rodičů žáka docházejícího do školní družiny měsíčně ve výši 120,-Kč. Platba probíhá jednorázově bezhotovostně na účet školy (č.ú. 211767201/0600). Každý žák obdrží podklady pro platbu během měsíce září.

Vyloučení žáka ze školní družiny

Ve zvlášť výjimečných případech, kdy žák svým trvale agresivním chováním, nerespektováním vychovatelky a dalšími hrubými kázeňskými přestupky ohrožuje svou bezpečnost, ale především bezpečnost ostatních žáků, je možné žáka k předem určenému a rodičům oznámenému datu ze školní družiny vyloučit.

V případě opakovaného porušování školního řádu může být žák vyloučen z akcí školní družiny, po písemném vyrozumění zákonného zástupce.

Dokumentace školní družiny

Ve školní družině se vede v každém oddělení samostatně tato dokumentace:

- evidence žáků (přihláška do školní družiny, docházkový sešit)

- přehled výchovně vzdělávací práce

4. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní družině

- Za bezpečnost žáků ve školní družině odpovídají vychovatelky družiny od příchodu žáka do jeho odchodu.
- Při přechodu žáka ze školy do školní družiny předá učitel žáky ze své třídy vychovatelce.
- Zůstane-li na konci provozní doby dítě nevyzvednuto, zajistí vychovatelka dohled až do jeho předání. Kontaktuje zákonného zástupce telefonicky. V případě nenavázání kontaktu vychovatelka informuje vedení školy. Jestliže k tomuto stavu nedošlo výjimečně a z ospravedlnitelných důvodů, nebo dítě zůstává nevyzvednuto opakovaně, lze po projednání s vedením školy a rodiči žáka ze školní družiny vyloučit.
- Žák se při všech činnostech ve školní družině chová tak, aby neohrozil zdraví své, svých spolužáků či jiných osob.
- Žák nepřináší do školní družiny věci, které narušují činnost nebo ohrožují zdraví a bezpečnost.
- Nedoporučuje se nosit do školy větší částky peněz, cenné věci nebo hračky. V případě nutnosti žák požádá vychovatelku o úschovu věci či peněz. Za věci nepředané k úschově nenese vychovatelka zodpovědnost za ztrátu či zničení věcí.
- Žák plně respektuje provozní řády tělocvičny, školní zahrady, odborných pracoven a učeben, které školní družina využívá pro svou činnost.
- Každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo na hřišti, při činnosti školní družiny, hlásí žáci ihned svému vyučujícímu nebo vychovatelce školní družiny. Škola zajistí v souladu s dikcí vyhlášky zpracování záznamu ve stanoveném termínu (do 24 hodin od úrazu).
- Ztrátu osobních věcí žák neprodleně oznámí vychovatelce školní družiny.
- Při vcházení nebo vycházení z budovy školy za sebou žáci zaklapnou dveře, nevpuštějí do školy žádné neznámé osoby, ani žáky jiných škol. V případě, že žáci potkají v budově školy někoho cizího, kdo se po škole pohybuje sám bez doprovodu, nahlásí to kterémukoliv zaměstnanci školy.
- Žákům je přísně zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači. Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání vrchních oken, sezení na okenních parapetech a vyhazování jakýchkoli předmětů z okna.

5. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy

- Všechny vychovatelky průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve školní družině z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- Vychovatelky zajišťují spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informují je o preventivním programu školy a dalších aktivitách.
- Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitelka školy využije všech možností daných jí příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitelka školy nebo jí pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování atd., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích,

kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitelka školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

- Vychovatelky školní družiny dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.

6. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny

- Žák může užívat inventář školní družiny pouze se souhlasem vychovatelky.
- S veškerým vybavením školní družiny i školy musí žáci zacházet ohleduplně, šetrně.
- Při prokazatelném úmyslném poškození inventáře žákem hradí škodu v plném rozsahu rodiče.

7. Závěrečná ustanovení

- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena zástupkyně ředitelky.
- Vnitřní řád školní družiny je umístěn v každém oddělení školní družiny.
- Žáci byli s Vnitřním řádem školní družiny seznámeni. Datum seznámení žáků je uvedeno v jednotlivých Přehledech výchovně vzdělávací práce.

V České Třebové dne 31. srpna 2023

Mgr. Pavlína Vomáčková, ředitelka školy